comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

PO DIREZIONE AMMINISTRATIVA

**REG. DET. DIR. N. 1928 / 2021**

Prot. Corr. 02 - 1/3-6/6 -2021 (483).

OGGETTO: Evento Trieste Maker Faire 2021 - Servizio di pulizia e smaltimento AcegasApsAmga S.p.a. - impegno di spesa per eur 1118,18 + iva al 10% per un totale di eur 1230,00 iva compresa – Prenotazione di spesa eur 1.667,47 iva al 10% compresa - CIG ZEF3298286.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

-con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 -2023;

-con delibera giuntale n. 283 del 01/7/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;

preso atto che tra i programmi dell'Amministrazione Comunale rientrano quelli che intendono valorizzare la città di Trieste attraverso l'attivazione di percorsi turistici innovati nella Città della Scienza nonché la valorizzazione delle strutture d'eccellenza scientifica e tecnologica presenti a Trieste;

visto che la valorizzazione della ricerca passa anche attraverso modalità nuove, di sviluppo diffuso e partecipato caratteristico delle iniziative dei laboratori di sperimentazione "FabLab" e delle fiere "Trieste Maker Faire";

rilevato che, negli esercizi 2015, 2016, 2017 e 2018, 2019 è stato organizzato l'evento "Trieste Mini Maker Faire", in collaborazione con l'International Centre for Theoretical Physics di Trieste, avente come finalità la divulgazione scientifica, il raduno e l'esposizione di progetti innovativi con la presenza dei makers, inventori, artigiani, scienziati e artisti provenienti da Triveneto, Austria, Slovenia, Croazia e altri stati europei;

preso atto che

- con deliberazione giuntale n. 190 dd. 11.04.2019 è stato approvato l'accordo triennale (2019-2021) tra il Comune di Trieste e il Centro Abdus Salam International Centre for Theoretical Physics "CIFT" (ICTP), successivamente sottoscritto in data 15/5/2019 con il quale le parti si impegnano, a realizzare negli anni 2019, 2020 e 2021, in collaborazione, la valorizzazione dello "SciFabLab" e l'evento


| | | | |
|---|---|---|---|
| Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli | Tel: 040 675 4837 | E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Carmela Barresi | Tel: 040675 4515 | E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

"Maker Faire Trieste;

- con la sopra citata delibera è stato demandato a successivo provvedimento dirigenziale l'impegno di spesa per la realizzazione dell'evento nell'anno 2019/2020/2021, subordinatamente alla presenza a bilancio di spazi finanziari;

richiamata la deliberazione di giunta n. 268 del 24.6.2021 avente ad oggetto "Maker Faire Trieste 2021" relativa ai servizi connessi alla realizzazione dell'evento;

dato atto che nell'anno 2020 "Maker Faire Trieste" è stata riconosciuta la qualifica di edizione principale dopo le sei edizioni precedenti qualificate come "mini Maker Faire";

considerato che l'evento "Maker Faire Trieste" del 2020 - inserito nell'ambito di "EuroScience Open Forum Trieste 2020 (ESOF2020)" - collegato al programma del Festival "Science in the City", si è svolto in Piazza Unità, animando il centro cittadino con iniziative dedicate alla scienza e alla tecnologia, valorizzando e rafforzando, in modo sempre più stabile, la diffusione della cultura scientifica sia tra i cittadini, sia ai fini di sviluppare il turismo culturale scientifico sul territorio;

valutata in maniera più che positiva l'esperienza "Maker Faire" del 2020 ed in particolare la collocazione dell'evento in Piazza Unità che ha contribuito a consolidare, in un momento di forti limitazioni imposte dall'emergenza sanitaria, l'immagine e la visibilità di Trieste;

ritenuto pertanto, nell'ambito dell'accordo triennale con l'ICTP, che la location ideale per la realizzazione dell'edizione 2021 di "Maker Faire Trieste" sia la Piazza Unità d'Italia, principale piazza cittadina di eccezionale visibilità;

preso atto in virtù dell'accordo triennale e del disciplinare approvato con DG 268 del 24.6.2021, sono a carico del Comune di Trieste le attività di supporto amministrativo, la promozione dell'evento, l'eventuale estensione del servizio di portierato e la raccolta differenziata e rimozione dei rifiuti e servizi di pulizia che verranno individuati come necessari, oltre al rimborso delle spese a favore di ICTP previsto nel citato accordo;

preso atto che ai sensi dell'art. 40 del "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e la pulizia del Territorio del Comune di Trieste", è stato richiesto a AcegasApsAmga S.p.A., gestore del ciclo integrato dei rifiuti nel Comune di Trieste, un preventivo per i servizi di sostituzione dei cassonetti, posa-lievo e vuotatura dei contenitori, nonché di pulizia a fine manifestazione, compreso il lavaggio dei luoghi e lo smaltimento di rifiuti ingombranti e/o speciali;

acquisito agli atti con PG 147975 dd. 21/07/2021 il preventivo inoltrato dalla ditta AcegasApsAmga S.p.A., per i citati servizi, da eseguire in convenzione, pari ad eur 1.118,18 + IVA 10 % per un totale complessivo di eur 1.230,00;

valutato l'importo congruo rispetto alle prestazioni da effettuare;

preso atto tuttavia della possibilità, per eventi e circostanze non prevedibili, che emerga la necessità di eseguire ulteriori servizi di pulizia e smaltimento, non inclusi nelle obbligazioni contemplate dalla Convenzione citata;

considerato pertanto opportuno, a titolo prudenziale, procedere alla prenotazione di un impegno di spesa di eur 1.667,47 iva compresa a titolo di imprevisti, per eventuali ulteriori servizi di smaltimento e pulizia, da affidarsi ad AcegasApsAmga S.p.A.;

preso atto che si procederà alla formalizzazione dell'affidamento tramite inoltro dell'ordine di fornitura, previa acquisizione e valutazione di idoneo preventivo;

dato atto che:

- la spesa trova coperuira sul capitolo 17510 – Organizzazione Eventi, Pubblicità e Servizi per Trasferta per i Servizi Informativi;

- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia

di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 2018/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021: Eur 2.897,47 ;

dato atto che la spesa in oggetto di Eur 2.897,47 verrà a scadere nel 2021;

visti gli artt. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di affidare - ai sensi dell'art. 40 del Regolamento di Igiene Urbana - il servizio di sostituzione dei cassonetti, posa-lievo e vuotatura dei contenitori, nonché la pulizia a fine manifestazione per l'evento per l'evento "Trieste Mini Maker Faire 2021" ad AcegasApsAmga Spa per una spesa di Eur 1.118, 18 + IVA 10 % per un totale complessivo di eur 1.230,00
2. di prenotare la spesa complessiva di euro 1.667,47 ai capitoli di seguito elencati per eventuali spese impreviste :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021 | 00017510 | ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99) | 02506 | U.1.03.02.02.999 | 00099 | 01862 | N | 1.667,47 | 2021; 1.667,47 |
| | | | | | | | | | |

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.230,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2021 | 00017510 | ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99) | 02506 | U.1.03.02.02.999 | 00099 | 01862 | N | 1.230,00 | 2021;1230,00 |
| | | | | | | | | | |

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)
5. di autorizzare la liquidazione delle relative fatture riscontrate regolari e conformi;
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata di Euro 1.230,00 verrà a


| | | | |
|---|---|---|---|
| Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli | Tel: 040 675 4837 | E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Carmela Barresi | Tel: 040675 4515 | E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

scadere nel 2021;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 Euro 1.230,00;

8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott Stefano Maria Cannizzaro

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*
*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*


| | | | |
|---|---|---|---|
| Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli | Tel: 040 675 4837 | E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Carmela Barresi | Tel: 040675 4515 | E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: CANNIZZARO STEFANO MARIA*
*CODICE FISCALE: CNNSFN73M13H163S*
*DATA FIRMA: 28/07/2021 09:49:49*
*IMPRONTA: 853117A336D68776F1403FA151566C93B9E617EDA72EEACD279AD67BCF0A0DC5*
*B9E617EDA72EEACD279AD67BCF0A0DC5D56D5E34DF78EEF1B8C32A4378C19E34*
*D56D5E34DF78EEF1B8C32A4378C19E34BB95A363FE5F90079F8BC3798BF16934*
*BB95A363FE5F90079F8BC3798BF169348FB7222D4AC55EBD286D132DA85009A7*